

公立大学法人岡山県立大学  
有期雇用（任期付）職員 採用試験受験案内

公立大学法人岡山県立大学では、次のとおり有期雇用（任期付）職員を募集します。

1 採用区分、予定人員及び職務内容

	採用職種	採用予定人員	勤務場所及び職務内容
(A)	事務	1人	岡山県立大学において、事務に関する業務に従事
(B)		1人	岡山県立大学において、事務に関する業務に従事（主に地域創造戦略センター業務、地域連携業務、副専攻「吉備の杜」に関する事務等の地域連携・研究推進課連携推進班事務業務に従事）

採用予定人員のうち1名（B）は、休職する職員の代替の任期付職員としての採用となります。

本学の概要等はホームページをご覧ください。<https://www.oka-pu.ac.jp/>

2 採用予定日及び雇用期間

- (1) 採用予定日 (A) 令和8年7月1日（応相談）  
(B) 令和8年9月1日（応相談）
- (2) 雇用期間 (A) 令和8年7月1日～令和9年3月31日  
(勤務実績等が良好な場合は、年度を単位として更新することがあります。)
- (B) 令和8年9月1日～令和9年3月31日  
(休職する職員の代替の任期付職員として採用されるため、当該職員の休職期間に変更があった場合は、雇用期間が更新又は短縮されることがあります。)

3 受験資格

- (1) マイクロソフト社のWord、Excelでの資料作成能力を有する者
- (2) 次のいずれかに該当する者は受験することができません。
- ア 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 外国籍の場合、日本国内における活動に制限のない在留資格を有しない者（ただし、採用予定日から岡山県立大学の事務業務に従事することが可能な在留資格を取得できる場合を除く。）
- ウ 懲戒解雇又はこれに相当する処分を受けたことがある者で、その処分の日から2年を経過しない者

#### 4 試験の方法

項目	時期	内容
第1次選考	—	採用試験受験申込書類等による書類選考
第2次選考	令和8年6月19日（金）	面接試験（第1次選考合格者のみ）

\* 第1次選考（書類選考）後、合格者には第2次選考（面接試験）の日時等の詳細を、6月17日（水）までにメール又は電話にて連絡します。

\* 第2次選考（面接試験）の際の交通費等は自己負担となります。

#### 5 受験申込の受付締切

令和8年6月15日（月）17時〔必着〕

#### 6 申込手続

提出書類等	<p>受験申込書 1部</p> <p>*別添『<u>受験申込書記入上の注意事項</u>』を守って作成してください。</p> <p>*必要事項をみれなく記入の上、写真（縦4cm×横3cm）を貼付してください。（手書き、PCの使用いづれも可ですが、修正液は使用しないでください。） <u>貼付写真は、申込み前3か月以内に撮影したもので、上半身、正面向き、無帽、無背景で顔がはっきり確認できるもの</u>とします。</p> <p>*記入漏れ、提出書類の不足等不備がある場合は、受け付けできずに返送することがありますので、余裕をもって申し込んでください。</p>
受験申込書の入手方法	<p>○ インターネットから入手する場合 岡山県立大学のホームページ (<a href="https://www.oka-pu.ac.jp/">https://www.oka-pu.ac.jp/</a>) からダウンロードしてください。</p> <p>○ 郵送により入手する場合 返信用封筒（送付先として請求者の郵便番号、住所、氏名を記入し、140円切手を貼付した角形2号封筒）を同封し、<u>「有期雇用（任期付）職員採用試験受験申込書請求」と明記の上</u>、岡山県立大学事務局総務課総務班宛に郵送してください。</p>
申込方法	<ul style="list-style-type: none"> <li>・封筒の表に「有期雇用（任期付）職員採用試験」と朱書してください。</li> <li>・原則として郵送での応募とし、簡易書留又はレターパック等、記録の残る方法でお送りください。普通郵便で郵送事故があった場合の責任は負いません。</li> <li>・提出された書類は、原則として返却しません。</li> </ul>
申込先	〒719-1197 岡山県総社市窪木111 岡山県立大学事務局総務課総務班 職員採用担当

## 7 採用等について

- (1) 第2次選考合格者の方には身体検査書を提出していただき、職務遂行に必要な健康度を有することを確認した上で採用します。
- (2) 受験資格の有無、申込書記載事項の内容等について調査を行う場合があります。また、申込書記載事項等に虚偽の報告、記載等があった場合には、合格後であっても採用を取り消すことがあります。
- (3) 受験資格を満たしていても、岡山県立大学において職歴（他の職種での雇用も含む。）がある方で、その雇用期間が平成25年4月1日以降通算5年を超える場合は、雇用することができません。ただし、有期労働契約とその次の有期労働契約の間に契約がない期間が6か月以上あるときは、その空白期間より前の有期労働契約は通算契約期間に含めません。（数回にわたって雇用期間がある方で、ご自身で不明な場合はお問合せください。）

## 8 勤務条件等

雇 用 期 間	上記2のとおり。 ただし、岡山県立大学において他の職種を含め、平成25年4月1日以降で通算5年を超えて雇用することはできません。 また、原則として満65歳を超えた最初の3月31日を超えて更新はしません。
給 与 等	月 額：243,900円 賞 与：なし 諸 手 当：時間外勤務手当、休日勤務手当、通勤手当（上限15,000円/月） 本学規程により、条件に該当する場合に支給
勤 務 時 間	原則として月曜日から金曜日の8時40分から17時15分（休憩時間50分） *業務上の必要がある場合には、所定勤務時間を超える勤務があります。
休 日 等	土曜日及び日曜日、国民の祝日及び年末年始（12月29日～1月3日）
休 暇	年次有給休暇、特別休暇
福 利 厚 生	雇用保険、健康保険、厚生年金保険に加入
試 用 期 間	新たに採用された日から14日間 * <u>試用期間中あるいは試用期間満了時に職員とすることが不相当と認められたときは、採用を取り消し、解雇することがあります。</u>

## 9 個人情報の取扱いについて

受験申込者から取得する個人情報は、公立大学法人岡山県立大学における人事管理上の目的を達成するために利用するものであり、正当な理由なく第三者に提供又は公表しません。

〔問合わせ先〕

公立大学法人岡山県立大学

事務局総務課総務班

〒719-1197 岡山県総社市窪木111

TEL：0866-94-9152

（受付時間：平日9時から17時まで）